



www.haermuseer.dk

2015-01-28

Danske Hærhistoriske Museer

Referat fra bestyrelsesmøde i Danske Hærhistoriske Museer

4. februar 2015 1000-1500

Stevnsfortet

Tilmeldte / Deltagere:

S.H. Iversen (formand) **SHI**
F. Larsen (næstformand) **FL**
C. Arildsen (bestyrelsesmedlem) **CA**
S. Carlsen (bestyrelsesmedlem) **SC**
K. Leerhøy (kasserer) **KL**
Thomas Tramm Petersen (bestyrelsesmedlem) **TT**
I. Bager (formand for Præsidiets) **IB**
B. Kjærgård

Fraværende / afbud:

J.H. Jensen (Bestyrelsesmedlem) **JHJ**
B. Møller (Rep. Hærstaben) **BM**
N. Hartvig Andersen (suppleant) **NHA**
H. Klitskov (webmaster) **HK** (valgfri)

Bilag:

20150109_DHM_Bilag 1_Referat fra bestyrelsesmøde 9.januar 2015, Varde

20150204_DHM_Bilag 2_Aktionsliste

20150204_DHM_Bilag 3_Aktionsliste Hærens Museumskommission

Dagsorden for mødet er:

Pkt.	Emne	Bilag	Leder	Orientering (O) Drøftelse (D), Oplæg til beslutning(OB), Godkendelse (G)
	Velkomst – praktiske bemærkninger		TT	
1	Godkendelse af referat fra bestyrelsesmøde 9. januar 2015	1	SHI	G
2	Godkendelse af dagsorden.		SHI	G
3	Referat fra møde i Hærens Museums Kommissions Materieludvalg 2015-01-28, herunder: <ul style="list-style-type: none">• Materiel og personel struktur,• Nationalmuseet		FL (NHA)	D
4	Orientering fra præsidiets herunder:		IB	O

Adresse	Telefonnummer	Postnummer	Konto nr.:	CVR nr.:	Side
Lundvej 154	91334590	DK-6840 Oksbøl	1551-11217699	34 67 73 60	1

Pkt.	Emne	Bilag	Leder	Orientering (O) Drøftelse (D), Oplæg til beslutning(OB), Godkendelse (G)
	<ul style="list-style-type: none"> • Projekt Promovering hærens 400 års jubilæumsbog. • Projekt Støtteforening 			
5	Opdatering af aktionsliste Hærens Museumskommission (pkt.. 3-5)		SHI	Bilag 3
6	Projekt: DHM Styrkelsen kommunikation og information – Kommunikationsstrategi.		CA/TT	D
7	DHM Besøgstalsregistrering 2014		JH	O
8	DHM generalforsamling 2014 <ul style="list-style-type: none"> • Indkaldelse • Program • Valgoversigt Præsidié – Bestyrelse • Sted – praktiske forhold 			
9	Opdatering af aktionsliste		SHI	Bilag 2
10	Eventuelt – Næste Møde 7. marts 2015		Alle	

Senest afbud: 2. februar 2015.

Med venlig hilsen
Steen Holm Iversen
Bestyrelsesformand

Ad pkt. 1.

Referatet fra bestyrelsesmøde 9. januar 2015 godkendt.

Ad pkt. 2.

Dagsorden blev godkendt med fremsendte bemærkninger fra IB.

Ad pkt. 3.

Det andet møde i Hærens Museumskommissions materieludvalg blev gennemført 28. januar med udgangspunkt i godkendte kommissorium. På mødet blev nationalmuseets fremsendte udspil til kategorisering af kulturarv og brugsindivider behandlet. Det forventes, at der kan landes en forhandlingsløsning, idet der fortsat udestår enkelte udfordringer.

Hærstaben (HST) har igangsat arbejdet med udarbejdelse af en materiel- og en personelstruktur. HST forventer at forestå dette arbejde uden støtte fra DHM. HST forventer at have oprettet strukturen for såvel hovedmaterielgenstande som for personel 1. marts 2015. Det er afgørende, at arbejdet fremskyndes, idet den af Forsvarets Materiel- og Indkøbsstyrelse (FMI) udgivne dispensation udløber 31. marts. I modsat fald vil det influere negativt på mulighederne for at deltage i arrangementer og aktiviteter!

Bestemmelserne vedr. funktionsudgytiggørelse er udgivet i såvel HST som ved Rigspolitiet. Der er dog stadig vanskeligheder ved at få disse bestemmelser implementeret i "mellemlaget". Der herudover problemer med skriftligheden ved de lokale aftaler og godkendelser, der indgås imellem lokale politimyndigheder og forsvarrets samlinger og museer.

TT skriver til JHJ vedr. denne problematik og JHJ anmodes om at klarlægge hvem og hvordan der kan indføres et system hvor der udstedes certifikater på deaktiverede våben til ihænderne. IB kører pt. en funktionsudgytiggørelsessag ved TGRHIS.

Adresse	Telefonnummer	Postnummer	Konto nr.:	CVR nr.:	Side
Lundvej 154	91334590	DK-6840 Oksbøl	1551-11217699	34 67 73 60	2

FMI har udgivet deres besigtigelseskommissions rundrejse. DHM har fået lov til at følge besigtigelsesprocessen, idet DHM repræsentanter ikke må blande sig i besigtigelsen men alene efterfølgende fremsætte ønsker om materieldonationer. BK koordinere deltagelsen med foreningerne.

DHM Byttebiks er nu oprettet på DHM hjemmeside. Den til formålet oprettede FB gruppe lukkes derfor.

DHM er anmodet om at udarbejde et forslag til etablering af et regime og system for kontrolleret bortsalg. DHM er i besiddelse af den britiske model men skal bruges yderligere input til modeller. Drøftelsen pegede på at der kunne være inspiration at hente fra Sverige, Tyskland og evt. Frankrig. Bestyrelsesmedlemmer de har viden eller kontaktoplysninger på relevante parter i udlandet bedes kontakte IB.

Ad pkt. 4.

Orientering fra præsidiets.

Projektforslag indkaldt fra medlemmerne ift. promovring af HRN 400 års jubilæum. Interesserede samlinger, museer og foreninger samles til workshop under stormødet.

Ift. etablering af støtteforening og en fundraising gruppe savnes der for øjeblikket projekter, der kan danne grundlag for de drøftede testcases.

Ift. henvendelsen fra Fregatten Peder Skram m.m. Bestyrelsen ser forskellige modeller for, hvordan dette samarbejdet kan organiseres i fremtiden, hvilket gør, at det også set i lyset af de tanker som forsvaret pt. gør vedr. organiseringen af det historiske arbejde, vil give god mening at fortsætte de igangværende drøftelser. Bestyrelsen besluttede at medtage emnet på den forestående generalforsamling med det formål dels at orientere, men tillige at få generalforsamlingens mandat til at:

- Videreføre drøftelserne med samlinger fra hhv. søværnet og flyvevåbnet mhp. at tilbyde dem en association til DHM herunder at tilbyde samlinger fra såvel beredskabsstyrelsen som hjemmeværnet det samme.
- Med udgangspunkt i en associering at udvikle modeller for udvikling af DHM der tilgodeser såvel det hærhistoriske område som det forsvarshistoriske område som helhed.
- I forløbet at vurdere og fremlægge forslag til justering af DHM vedtægter i påkomne tilfælde.
- Bestyrelsen har tidligere drøftet det projekt der kendes ved "Et nyt forsvarshistorisk initiativ i Varde Kommune". Med henblik på at kunne videreføre projektudvikling er der behov for at udvikle formelle hensigtserklæringer de kan lægges til grund for det fremad rettede forløb. IB og SHI vender tilbage når der er nyt i denne sag.
- Kontrolleret bortsalg – drøftelser og beslutning om udarbejdelse af et DHM forslag som kan danne grundlag for en beslutning.

Ad pkt. 5.

Aktionslisten overføres til Hærens Museumskommissions Materieludvalg, der fremadrettet vil ajourføre og fordele denne .

Ad pkt. 6.

- Sociale medier. DHM FB side har pt. 249 "likes". Tilsvarende har hjemmesiden et opdateret og revideret layout der blot at trimmes ift. aktiviteter ifm. 400 års jubilæet. DHM FB gruppe synes afløst af den byttebørs, der oprettet på hjemmeside.

Adresse	Telefonnummer	Postnummer	Konto nr.:	CVR nr.:	Side
Lundvej 154	91334590	DK-6840 Oksbøl	1551-11217699	34 67 73 60	3

- Udviklingsmæssigt udarbejdes der nu standardpræsentationer og orienteringsmateriale vedr. DHM formål og mål. DL er dette arbejde er Classic Military Show, hvor INTERFORCE forventes inviteret.
- Det vurderes meget svært at styrke organisationen for nærværende med en kommunikationsmedarbejder, men mulighederne sonderes fortsat. Det er herudover muligt at linke nuværende FB side til såvel Twitter som Instagram og automatisk dele opslag, hvorved der opnås større synlighed uden dette koster flere ressourcer.

Ad pkt. 7.

- JHJ har fremsendt foreløbig status der andrager ca. 277.000 besøgende. Fristen er fortsat 1. marts.

Ad pkt. 8.

Generalforsamlingen afholdes i 2015 i Antvorskov 7. marts i perioden 1000-1500. Møde og registrering fra 0930. Program og indkaldelse udsendes i den kommende weekend. Bestyrelsen drøftede sammensætning ny- og genvalg til præsidium og bestyrelse. Programmet skal udover generalforsamlingen omfatte:

- Præsentation og drøftelse vedr. kommunikationsområdet
- Præsentation og drøftelse vedr. associeringsparterne
- Workshop for interesserede projektansøgere til Projekt promovring af hærens jubilæumsbog.
- Besøg ved Hesteeskadronen og historisk samling og / eller begge.

Vedtægtsjusteringer er påkrævet og vil kræve 2/3 dels fremmøde. Hvis dette deltagelsesmål ikke nås, skal der afholdes en ekstraordinær generalforsamling hvorefter ændringerne kan vedtages med simpelt flertal.

Ad pkt. 9

Gennemgang og delegering af opgaver vedr. opdatering. Enkeltaktioner anført til bestyrelsen skal være afsluttet snarest. Sendes til SHI.

Ad pkt. 10

Formanden er blevet kontaktet af en familiefond der indtil videre ønsker at være anonym. Ansøgninger om støtte sendes til formanden på DHM skabelon. Projektskabelonen kan erhverves ved henvendelse til formanden.

Med venlig hilsen

Steen Holm Iversen
Bestyrelsesformand

Adresse	Telefonnummer	Postnummer	Konto nr.:	CVR nr.:	Side
Lundvej 154	91334590	DK-6840 Oksbøl	1551-11217699	34 67 73 60	4