



www.haermuseer.dk

2015-04-19

Danske Hærhistoriske Museer

Referat af bestyrelsesmøde i Danske Hærhistoriske Museer

Mandag d. 11. maj 2015 kl. 1000

Ryes Kaserne, Bygning 6, Officersmessen, Fredericia.

General Major Ib Bagers stue.

Tilmeldte / Deltagere:

S.H. Iversen (formand) **SHI**
F. Larsen (næstformand) **FL**
I. Bager (formand for Præsidiets) **IB**
J.H. Jensen (Bestyrelsesmedlem) **JHJ**
B. Møller (Hærstaben) **BM**
B. Kjærgård (Hærstaben) **BK**

Fraværende / afbud:

Steen Thomsen (bestyrelsesmedlem) **ST**
Thomas Tramm Petersen (bestyrelsesmedlem) **TT**
S. Carlsen (kasserer) **SC**
Eric Leerdrup Bourgois (bestyrelsesmedlem) **ELB**
Kim Leerhøy (Suppleant) (**KL**) (valgfri)
Christian Arildsen (Suppleant) (**CA**) (valgfri)
H. Klitskov (webmaster) **HK** (valgfri)

Bilag:

Bilag 1_DHM referat fra Bestyrelsesmøde 4. februar 2015 (vedlagt)
Bilag 2_DHM_Aktionsliste Danske Hærhistoriske Museer
Bilag 3_DHM_Aktionsliste Hærens Museumskommission (Opdateres og udsendes af MATUDV)
Bilag 4_DHM_Aktivitetsoversigt Danske Hærhistoriske Museer (DHM Hjemmeside)
Bilag 5_DHM_Aktionsliste Materieludvalget (Opdateres og udsendes af MATUDV)

Dagsorden for mødet er:

Pkt.	Emne	Bilag	Leder	Orientering (O) Drøftelse (D), Oplæg til beslutning(OB), Godkendelse (G)
1	Godkendelse af referat fra bestyrelsesmøde 04. februar 2015	1	SHI	
2	Godkendelse af dagsorden.		SHI	

Adresse	Telefonnummer	Postnummer	Konto nr.:	CVR nr.:	Side
Lundvej 154	91334590	DK-6800 Varde	1551-11217699	34 67 73 60	1

Pkt.	Emne	Bilag	Leder	Orientering (O) Drøftelse (D), Oplæg til beslutning(OB), Godkendelse (G)
3	Status i overdragelser mellem Kim Leerhøj og Stig Carlsen vedr. kassererfunktionen.		SHI SC	
4	Besøgstalsregistrering 2014.		SHI	
5	Orientering ved materieludvalget: 1. Bortsalg af overskudsmateriel 2. Proces for overvågning af materielkassationer 3. Orientering fra materieludvalget 4. Status hjemtagelse til NATMUS 5. Materielregistrering herunder synsprocessen			
6	Status på drøftelser vedr. oprettelse af Forsvarets kultursarvsudvalg.			
7	Drøftelse og beslutning vedr. kommende publikationsinitiativer – herunder Marco Hansens (JHJ) samt forslag om militærhistorisk museumsguide (ELB)		Alle	
8	Kommunikationsområdet herunder merchandising.		Alle	
9	Drøftelse og fastlæggelse af model og tema for november-stormødet		Alle	
10	Samarbejde Munster		JHJ	
11	Studierejse Holland		JHJ	
12	Beslutning vedr. optagelse af Egedal Museum (tidligere udsendt)		Alle	
13	Beslutning vedr. optagelse af Garderhøjfortet		Alle	
14	Opdatering af Aktivitetsoversigt		Alle	
15	Eventuelt – næste møde		Alle	

Mvh.
Steen Holm Iversen
Formand

Adresse	Telefonnummer	Postnummer	Konto nr.:	CVR nr.:	Side
Lundvej 154	91334590	DK-6800 Varde	1551-11217699	34 67 73 60	2

Referat

Ad pkt. 1

Referatet fra bestyrelsesmøde d. 4. februar godkendt.

Ad pkt. 2

Dagsordenen godkendt uden bemærkninger.

Ad pkt. 3

Stig Carlsen er for øjeblikket ramt af sygdom.

Kim Leerhøy vil hjælpe på posten indtil videre.

Der er sendt en hilsen til Stig med et snarligt ønske om god bedring.

Ad pkt. 4

Besøgstalsregistreringen er allerede lagt på hjemmesiden/Facebook.

Vi har igen konstateret en stigning i antal af besøgende og vi nærmer os en halv million mennesker, der har set museer, shows eller udstillinger under DHM.

Ad pkt. 5

Materieludvalget har sidst holdt møde d.28. januar.

Siden har man beskæftiget sig med klargøring af overskudsmateriel fra Nationalmuseet, DeMars opdatering og synsregistrering.

1. Bortsalg af overskudsmateriel. Niels Hartvig har ønsket en bagatelgrænse, således at det kunne blive muligt at sælge mindre genstande.

TGR har lukket deres hjemmeside for salg på baggrund af henvendelse fra en borger, der klagede over salg af militært udstyr. Det var ikke tilfældet hos TGR, men man har valgt at standse bortsalg via hjemmesiden, idet man ikke ønsker at skulle svare på den slags klager.

Holdningen hos FMI er klar - man vil ikke forbyde bortsalg af private emner, men salg af militære emner forbudt.

Der mangler en policy for bortsalg.

Ib Bager vil udarbejde et notat til forsvaret. Spørgsmålet er tidligere drøftet og der er som sagt peget på to modeller – en auktion styret af DHM eller auktion styret af et privat firma.

DHM vil gennem Ib Bager anbefale en af de to modeller, hvorefter forsvaret træffer sin afgørelse. Forinden sendes skrivelsen i høring i bestyrelsen, hvorefter den forankres i højst mulig instans.

2. Overvågning af kassation. Det er tidligere oplyst til DHM, at vi kan følge DMI's kassationsrejser. Dette er nu ikke længere tilfældet, men vi må til gengæld gerne afmærke og udpege materiel – så længe det er gjort inden katalogisering og inden besigtigelseskommissionens besøg. Dette kræver tjenestegørende personale – og her er der pt. for få hos DHM. Vi vil forslå, at flere får rettighed til at læse og udpege inden CBK besigtigelsesrejser. Steen Iversen påpegede, at der mangler en instruks til at gennemføre dette. Der mangler en skriftlig retningslinje for samarbejde omkring proceduren for udpegning af genstand der ønskes udtaget inden kassation og bortsalg. Der er behov for en historisk besigtigelseskommission. Ib Bager tager emnet op med forsvaret. Materieludvalget udpeger indtil videre enkeltpersoner, der kan overvåge kassationslagret i DeMars.

3. Se indledning.

4. Samarbejde med Nationalmuseet. Hjemtagning er foregået i god ro og orden – dog figurerer der et specielt problem. Leopard til GHR står stadig i Tirstrup. Den er planlagt til at blive transporteret til GHR umiddelbart, men kan nok ikke nå at være klar til Åben Hede. Ellers kører processen i god ro og orden. Der er mange følelser i dette, og det er forståeligt. Materieludvalget etablerer kvartalsmøder med Tøjhusmuseet/Nationalmuseet. Poul Kiærskou supplerer fremadrettet i kontakten til Nationalmuseet.

5. Materielregistrering og synsprocessen. Bo har udarbejdet en reservationsliste udvisende bevaringsværdige genstande der ønskes reserveret. Listen er koordineret med NATMUS og FMI. Der er ved at blive lagt sidste hånd på listen, som efter en hurtig høring i bestyrelsen, bliver sendt til Hærstaben, der vil få den underskrevet og fremsendt. Synsprocessen – vi fik i første omgang en disp. til maj. Den 26. maj vil de køretøjer, der ikke er synet, blive synet ved Værksted Danmarks plads i Oksbøl Lejren. Steen Iversen efterlyser en skriftlig retningslinje. Ib Bager diskuterer det d. 21. maj med FMI.

Adresse	Telefonnummer	Postnummer	Konto nr.:	CVR nr.:	Side
Lundvej 154	91334590	DK-6800 Varde	1551-11217699	34 67 73 60	3

Registreringen af frivillige med medarbejdersnummer. Bjarne Møller: man har frafaldet kravet for at håndtere et historisk køretøj tilhørende forsvaret. Kravet er nu et registreret medlemskab af en historisk forening med angivelse af personnummer.

Ad pkt. 6

Status på bestræbelserne rettet imod oprettelse af Forsvarets Kulturarvsudvalg - Der er stadig forhandlinger i gang. Afventer svar fra Flyvevåbnet og Søværnet.

Ad pkt. 7

Publikationsinitiativer – herunder forslag om udgivelse af Marco Hansens skrift om Værløse. Der er for nuværende ikke intentioner om udgivelse af Marco Hansens skrift. Det er fundet meget interessant og skriftet bør anerkendes. Sagen vil blive genoptaget på et senere tidspunkt. Den militærhistoriske museumsguide ikke drøftet grundet ELB's fravær.

Ad pkt. 8

Kommunikationsområdet/merchandising - Vi bør revurdere vores strategi mht Facebook, hjemmeside og merchandise. SHI og JHJ laver forslag til merchandise – folder mv. strategi anmodes Steen Thomsen om at udarbejde i samarbejde med Thomas Tramm Petersen.

Ad pkt. 9

Stormøde i november - Slipshavn er et emne. Sidste weekend i november (28. nov.) BK undersøger. Tema: Befrielsesåret – Råskitse til emner. Frihedsmuseet, køretøjsmodtagelsen i 1946. Danske Brigade i tyskland (Bjarne Odgaard). JHJ opsætter en modelskitse til stormødet.

Ad pkt. 10

Samarbejde pansermuseet i Munster – JHJ har været i kontakt med museet i forbindelse med forespørgsel om kontrolleret salg. Der er enighed om, at kontakten bør opretholdes evt. fremmes om muligt igennem en invitation til overværelse af Åben Hede eller andre arrangementer. BK undersøger, om det er muligt at invitere.

Ad pkt. 11

Studierejse Holland – JHJ deltager i arrangementet Militracks 2015 og udfærdiger en rapport omkring afviklingen af et større selvfinansieret køretøjsarrangement.

Ad pkt. 12

Beslutning om optagelse af Egedals Museum - Afventer udredning. Bestyrelsen arrangerer besøg ved samlingen.

Ad pkt. 13

Beslutning om optagelse af Garderhøjfortet – foreningen er optaget.

Ad pkt. 14

Opdatering af Aktivitetsoversigt - Vedhæftes ved udsendelse af referat.

Ad pkt. 15

Eventuelt – næste møde

Hærstaben vil i den kommende periode revurdere hærstabens deltagelse i DHM arbejde. BM vil indkalde til et møde i Hærens Museumsudvalg, hvor nogle af de problematikker, som er nævnt under dette møde, kan drøftes med hærens myndigheder.

Næste møde afholdes i august.

For referatet

Jens Henning Jensen
sekretær

Adresse	Telefonnummer	Postnummer	Konto nr.:	CVR nr.:	Side
Lundvej 154	91334590	DK-6800 Varde	1551-11217699	34 67 73 60	4